

# ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

(Az adatkezelési szabályzat 3. sz. melléklete)

Hatályos: 2019. 09. 01.

## Tartalom

1. Adatkezelő adatai.....	3
2. A tájékoztató célja.....	3
3. Az adatkezelés általános célja .....	3
4. Kezelt adatok.....	4
5. Az adatkezelés folyamata .....	4
6. Toborzáshoz adatbázis építés.....	4
7. Az adatkezelés folyamata:.....	5
8. Az adatok biztonsága.....	5
9. Az adatok továbbítása, átadása.....	5
10. További információk.....	6
11. Az érintettek jogai .....	6

## 1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő megnevezése: Digital Service Group Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Prohászka O. utca 29.

Email: szilvia.herr@digitalservicegroup.com

Honlap: <http://digitalservicegroup.com>

Céggjegyzék szám: 07 09 018349

Az adatvédelmi tevékenységeket összefogó munkatárs (adatvédelmi munkatárs): Herr Szilvia

## 2. A tájékoztató célja

Jelen adatvédelmi tájékoztató célja, hogy az érintettek számára közérthető formában és áttekinthető módon információt biztosítson személyes adataik kezelésével kapcsolatban.

Társaságunk munkaerő-kiválasztással, munkaerő-közvetítéssel, személyes tanácsadással, valamint ezekhez kapcsolódóan adatbázis kezeléssel foglalkozik. A személyes adatok kezelésére e tevékenységek keretében kerül sor, kifejezetten azért, hogy a hozzánk forduló álláskeresésért, az állások kiközvetítését segítsük.

Feladatunk, hogy a munkáltatók által megjelölt álláshelyekre és pozíciókra a jelentkezők foglalkoztatásának lehetőségét megvizsgáljuk, és ezzel teljesítsük a velünk szerződéses jogviszonyban álló munkáltató partnereink elvárását.

Az állásokra jelentkezők személyes adataiból adatbankot képezünk, a jelentkezők jövőbeli foglalkoztatása, és az újabb állásajánlatokkal történő megkeresése érdekében adatbázisunkban adataikat – az érintettek hozzájárulása alapján – kezeljük.

A személyes és különleges adatok gyűjtését, tárolását, a személyes adatok harmadik fél részére történő továbbítását, valamint bármely egyéb adatkezelési tevékenységet úgy végzünk el, hogy ahhoz illetéktelen személy/személyek ne férjenek hozzá.

Az adatkezelési tevékenységünk vitelében különös tekintettel vagyunk a GDPR-ről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) „A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)” szellemére és rendelkezéseinek betartására.

## 3. Az adatkezelés általános célja

Adatkezelő munkaerő-kiválasztással, munkaerő-közvetítéssel, személyes tanácsadással, valamint ezekhez kapcsolódóan adatbázis kezeléssel foglalkozik. A jelentkezők személyes adatainak kezelésére ezen tevékenységek keretében, álláskeresés elősegítése céljából – ideértve a szükséges kiválasztási eljárásokat, tesztek és állásajánlatokkal kapcsolatos adatkezelést is – kerül sor.

A jelentkezők jövőbeli foglalkoztatása, újabb állásajánlatokkal történő megkeresése érdekében Adatkezelő a megadott személyes adatokat adatbázisában kezeli.

## 4. Kezelt adatok

### 4.1 Munkaerő kiválasztás, toborzás

**Érintettek:** A Digital Service Kft-nél állás betöltésére közvetlenül pályázó személyek, valamint azok a személyek, akiket a LinkedIn-en, Profession.hu-n vagy egyéb nyíltan elérhető adatbázisba feltöltött adataik alapján a Digital Service Kft munkatársai megkeresnek.

**Adatkezelés célja:** Követelményeknek megfelelő munkaerő kiválasztása.

Tevékenység	Adatfajta	Jogalap	Cél	Őrzési idő
Toborzás	Önéletrajzban megadott adatok (név, születési hely és idő, lakcím, végzettségek, iskolák, előző munkahelyek, telefonszám, e-mail-cím, családi állapot, gyerekek, egyéb megadott adatok, fénykép)	Hozzájárulás	Követelményeknek megfelelő munkaerő kiválasztása	Hozzájárulás visszavonásáig/a jelentkező elutasításáig
Toborzás	Név, interjún elhangzott személyes adatok	Hozzájárulás	Követelményeknek megfelelő munkaerő kiválasztása	Hozzájárulás visszavonásáig/a jelentkező elutasításáig
Toborzás	név	Hozzájárulás	Kapcsolattartás	Hozzájárulás visszavonásáig
	ajánlati összeg			

## 5. Az adatkezelés folyamata

A munkaerő kiválasztás során konkrét meghirdetett pozícióra keresünk jelentkezőt. A hirdetésre történő jelentkezés során a jelentkező megismeri jelen adatkezelési tájékoztató tartalmát, és ezzel hozzájárul az adatai kezeléséhez. A jelentkező dönthet, hogy – amennyiben az adott pozícióra nem kerül kiválasztásra – adatait felvegyük-e adatbázisunkba.

A hirdetésre jelentkező személyek által beküldött, valamint az adatbázisunkban szereplő önéletrajzok adatai alapján kiválasztjuk a követelményeknek leginkább megfelelő személyeket, akikkel személyes vagy telefonos interjút folytatunk, tájékoztatjuk a pozíciót kiíró partnerről, majd továbbítjuk adatait a pozíciót kiíró partnerünknek. Az interjún lehetőség van a hozzájárulás visszavonására. A kiválasztás további folyamatát a pozíciót kiíró partner végzi.

Amennyiben a pozícióra más forrásban szereplő adatok (pl. LinkedIn, Profession.hu) alapján találunk megfelelő személyt, telefonon vagy e-mail-ben felvesszük vele a kapcsolatot, tájékoztatjuk az adatkezeléssel kapcsolatos információkról, és csak hozzájárulása alapján vesszük fel adatbázisunkba.

A jelentkezők személyes adatait – amennyiben hozzájárult az adatai kezeléséhez abban az esetben, ha nem kerül az adott pozícióra kiválasztásra – a hozzájárulás visszavonásáig, illetve maximum 3 évig kezeljük. Amennyiben az adatbázisba való felvételhez nem járult hozzá az érintett, az adatait a továbbiakban nem őrzük (az adatainak átírásával személyéhez nem köthetővé tesszük).

## 6. Toborzáshoz adatbázis építés

**Érintettek:** A Digital Service Group potenciális munkavállalói.

**Adatkezelés célja:** Kompetens személyek nyilvántartása későbbi toborzáshoz.

Tevékenység	Adatfajta	Jogalap	Cél	Őrzési idő
Toborzáshoz adatbázis építés	Önéletrajzban megadott adatok (név, születési hely és idő, lakcím, végzettségek, iskolák, előző munkahelyek, telefonszám, e-mail-cím, családi állapot, gyerekek, egyéb megadott adatok, fénykép)	Hozzájárulás	Kompetens személyek nyilvántartása későbbi toborzáshoz	Hozzájárulás visszavonásáig/ 3 évig

## 7. Az adatkezelés folyamata:

A 4.1. pontban leírtak szerint hozzájárulás alapján őrizzük azon jelentkezők személyes adatait, akik kívánják, hogy a későbbiekben kiírt pozíciók esetében adataikat figyelembe vegyünk a munkaerő keresés során.

Az adatokat a hozzájárulás visszavonásáig, illetve maximum a hozzájárulást követő 3 évig kezeljük. A hozzájárulás a kapcsolattartás során megújítható.

## 8. Az adatok biztonsága

Technikai és szervezési intézkedésekkel, valamint eljárások kialakításával gondoskodunk az általunk kezelt személyes adatok biztonságáról.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védjük a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A személyes adatokhoz csak azok a munkatársaink férnek hozzá, akiknek feladataik ellátásához szükségük van azok megismerésére.

### Az adatok biztonsága érdekében

- az informatikai rendszer tervezése és üzemeltetése során felmérjük és figyelembe vesszük a lehetséges kockázatokat, törekedve azok folyamatos csökkentésére
- figyelemmel kísérjük a felmerülő fenyegetéseket és sérülékenységeket (mint pl. számítógépes vírusok, számítógépes betörések, szolgáltatásmegtagadásra vezető támadások, stb.), hogy időben intézkedhessünk azok elkerülése, elhárítása érdekében
- az informatikai eszközöket, valamint a papíron kezelt információkat védjük az illetéktelen fizikai hozzáférés, valamint a környezeti hatások (pl. víz, tűz, elektromos túlfeszültség) ellen
- az informatikai rendszerünk megfigyelésével gondoskodunk a lehetséges problémák, események felderítéséről
- nagy gondot fordítunk a munkatársak információbiztonsági képzésére és a tudatosság növelésére
- az üzemeltetésben résztvevő szolgáltatók kiválasztásánál alapvető szempont a megbízhatóság

## 9. Az adatok továbbítása, átadása

Az Adatkezelő tevékenysége kifejezetten arra irányul, hogy a jelentkezők személyes adatait (illetve az ezeket tartalmazó önéletrajzot és kapcsolódó dokumentumokat) átadja, illetve továbbítsa más adatkezelők (elsősorban a potenciális foglalkoztatók) részére.

A külföldre történő adattovábbítás esetén előfordulhat, hogy abban a harmadik országban, melynek a területére a személyes adatokat az Adatkezelő továbbítja, az adatvédelmi szabályozás szintje alacsonyabb

az európai uniós szabályozás szintjénél. Ilyen harmadik országba történő adattovábbítást az Adatkezelő kizárólag akkor végez, ha az ottani adatkezelő/adatfeldolgozó garantálja, hogy az adatok védelme érdekében érvényesíthető jogok és jogorvoslati lehetőségek állnak fenn.

## 10. További információk

Személyes adatnak minősül a jelentkezővel kapcsolatban levonható következtetés, tehát elsősorban az, hogy munkát keres, továbbá az is, hogy milyen típusú állást szeretne. Adatkezelő ezen információkat nem juttatja el más munkaközvetítőknek.

Vannak olyan adatok, amelyet a jelentkezőnek meg kell adnia ahhoz, hogy igénybe tudja venni a szolgáltatást. Az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatások jellege miatt a hozzájárulás önkéntességét nem befolyásolja az, hogy bizonyos adatok megadása a szolgáltatás nyújtásának feltétele.

Adatkezelő nem vállal felelősséget a kifejezett kérése nélkül tudomására hozott (pl. önéletrajzban szereplő) különleges adatokért. Abban az esetben, ha a jelentkező bármely okból különleges adatnak minősülő információt közöl az Adatkezelővel, köteles külön írásba foglalt hozzájáruló nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy a különleges adat kezeléséhez hozzájárul. Amennyiben a jelentkező ilyen adatokat hoz Adatkezelő tudomására, és nem tesz kifejezett, írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot, úgy a megadott különleges adatokat Adatkezelő késedelem nélkül törli.

## 11. Az érintettek jogai

Minden érintettnek joga van:

- Az őt érintő adatkezelésről annak megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon
- Hozzáférjen az őt érintő adatkezeléssel kapcsolatos minden információhoz
- Hibás, pontatlan, hiányos adatainak helyesbítését kérni
- Személyes adatainak törlését (elfelejtését) kérni
- Az adatkezelés korlátozását kérni
- Tiltakozni adatainak bizonyos esetekben történő, pl. marketing célú felhasználása ellen
- Jogorvoslattal élni az adatkezeléssel szemben

Ezeket a jogokat az érintettek az 1. pontban megadott elérhetőségeink használatával, írásban, illetve előzetes egyeztetés alapján személyesen gyakorolhatják. Minden megkeresésre igyekszünk a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 munkanapon belül válaszolni.

Jogaik megsértése esetén az érintettek a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatnak

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

www: <http://www.naih.hu>

e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)